



OFFRE DE STAGE

La Direction Communication Corporate & Patrimoine, SERVICE PATRIMOINE de Moët & Chandon cherche à recruter son/sa « Stagiaire Historien(ne) Documentaliste ».

Cette mission sera pour vous l'occasion de mettre en application et de partager les connaissances acquises durant votre formation. Elle vous permettra de développer des compétences en termes de gestion et de valorisation d'un fonds historique conséquent. Ce stage pourra donner lieu à un rapport de stage, directement en lien avec les attentes de votre école et sera ponctué par un entretien d'évaluation.

VOS MISSIONS :

- Contribution à l'activité quotidienne du service Patrimoine (panorama presse, traitement des données documentaires -texte et iconographie-).
- Recherches historiques et documentaires sur la base des fonds Moët & Chandon, Mercier et Dom Pérignon, sur demande de nos clients internes et externes.

Votre mission principale, dans le cadre de nos projets de valorisation et suite à numérisation de nos livres de vente anciens :

- indexation dans notre outil documentaire des fiches concernant les années 1788 à 1815 ;
- inventaire et optimisation des ressources (documents et archives) disponibles, dans nos fonds et dans les fonds locaux (archives et médiathèque municipales) concernant le 1^{er} Empire ;
- à partir du matériel recueilli :
 - étude détaillée de la clientèle d'un grand négociant champenois sous la Révolution, le Consulat et le Premier Empire ;
 - recherche iconographique associée ;
 - rédaction d'une histoire de notre Maison durant la période concernée.

DUREE : 6 MOIS

DEBUT : Janvier 2018 ou Avril 2018

LIEU : Epernay (Marne)

PROFIL :

- Formation en Histoire niveau Master 1. Spécialisation en Documentation, Information-Communication option Documentation d'Entreprise serait un plus.

- Rigueur et sens de la confidentialité.
- Organisation, réflexion et capacité à travailler en équipe.
- Excellentes capacités de synthèse et rédaction.
- Anglais niveau B2 minimum (CEFR).
- Maîtrise des outils bureautiques (Excel, Powerpoint, Photoshop, ...).

CONTACT : Rudy Simon – Chargé de recrutement – rsimon@moethennessy.com