

**Région Grand Est**  
**SIDD**  
5 rue de Jéricho  
CS 70441  
51037 CHALONS-EN-  
CHAMPAGNE CEDEX



Réf. :  
Date : 10/08/2018

### **Direction Communication**

Service Information Digitale, veille et, Documentation – Site de Châlons – SIDD

### **PRESENTATION DU POSTE**

Intitulé du poste/de la fonction : **Participation à l'élaboration de la revue de presse, à la veille et aux opérations documentaires**

Positionnement hiérarchique (placé(e) sous l'autorité:: Chantal.COMPAIN

### **DEFINITION DES MISSIONS**

- **Revue de presse**

Participer à la réalisation de la revue de presse quotidienne : sélection des articles dans la presse nationale, régionale, mise en page et publication sur l'intranet documentaire et application mobile,

**Veille**

Participation à la veille et notamment sur les réseaux sociaux dans le cadre de la réalisation de la revue de presse avec hootsuite.

- **Chaine documentaire**

Participer à la gestion quotidienne et informatisée des opérations documentaires : bulletinage, indexation, mise en valeur du fonds, recherches et veilles documentaires ,

- **Marché public abonnements**

Mise en place d'un marché gestion des abonnements suite à un appel d'offre comprenant la mise à jour des bases de données

### **COMPETENCES**

- Capacité d'organisation, de rigueur et d'autonomie
  - Capacité rédactionnelle
  - Connaissance des techniques documentaires
  - Utilisation et pratique des média, des réseaux sociaux, des logiciels Word, Excel.
- Outlook
- Connaissance des logiciels CADIC, NEWSCLIP appréciée
  - Profil : licence professionnelle MIDEM ou bac + 2 en documentation